Karta przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej

Pracodawca _____ **Stanowisko** _____

Imię i nazwisko _____ **Dział** _____

Rozmiar odzieży / obuwia / rękawic _____ **Na stanowisku od** _____

Lp.	Odzież, obuwie albo środek ochrony indywidualnej	Ilość	Data wydania	Okres użytkowania (mies.)	Następne wydanie	Data zwrotu	Podpis pracownika	Uwagi
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								

Rodzaje odzieży, obuwia i środków ochrony indywidualnej oraz okresy ich użytkowania ustala pracodawca w tabeli norm przydziału dla stanowiska (Kodeks pracy, dział X, rozdział IX). Wydane przedmioty są własnością pracodawcy. Podpis pracownika potwierdza odbiór, a przy środkach ochrony indywidualnej także informację, jak ich używać.